

Otázka č. 1

Podľa prechodných ustanovení zákona č. 289/2008 Z. z. o používaní elektronickej registračnej pokladnice a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ERP“) postupujú podnikatelia vo vzťahu k pokladniciam a servisné organizácie vo vzťahu k týmto podnikateľom podľa zákona o ERP od 01. 01. 2011. Avšak od 01. 03. 2009 je zrušená súčasná vyhláška č. 55/1994 Z. z. o spôsobe vedenia evidencie tržieb elektronicou registračnou pokladnicou v znení neskorších predpisov a podnikatelia, ako aj servisné organizácie budú musieť už od 01. 03. 2009 postupovať v zmysle zákona o ERP. Uvedené si vysvetľujeme tým spôsobom, že na všetky staré pokladnice sa vzťahuje odklad do 31. 12. 2010, a to aj smerom k servisným organizáciám, avšak, ak podnikateľ po 01. 03. 2009 bude chcieť do podnikania zaradiť novú pokladnicu, tak bude musieť postupovať už na základe zákona o ERP a servisná organizácia postupuje voči takémuto podnikateľovi tak isto. Rovnako naopak platí, že pokladnice, ktoré boli certifikované a registrované správcom dane do 28. 02. 2009 nebudú potrebovať opätovnú certifikáciu a registráciu, označovanie plombou a podobne. Je toto chápanie účinnosti správne?

Podľa § 18 zákona o ERP podnikateľ, ktorý má povinnosť používať pokladnicu na evidenciu tržieb môže používať pokladnicu podľa doterajšieho predpisu – vyhlášky MF SR č. 55/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov najneskôr do 31. decembra 2010.

Z uvedeného vyplýva, že podnikateľ po 1. marci 2009 môže používať pokladnicu, ktorá ešte nespĺňa požiadavky ustanovené zákonom o ERP, ale spĺňa požiadavky vyplývajúce z vyhlášky MF SR č. 55/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov. Podnikateľ na báze dobrovoľnosti môže po 1. marci 2009 začať používať pokladnicu spĺňajúcu požiadavky ustanovené zákonom o ERP (ďalej len „nová pokladnica“), t. j. povinnosť používať novú pokladnicu vzniká pre všetkých podnikateľov až od 1. januára 2011.

Nadväzne na vyššie uvedenú skutočnosť, môžu byť aj po 1. marci 2009 certifikované súčasné pokladnice. Súčasná pokladnica, ktoré boli certifikované pred 1. marcom 2009 a ktoré sa v zmysle prechodných ustanovení môžu naďalej používať do 31. decembra 2010, nemusia byť recertifikované, ak certifikát je platný a ani preregistrované na daňovom úrade. Ak by došlo k úprave súčasnej pokladnice na podmienky ustanovené zákonom o ERP, je potrebná recertifikácia, ktorou akreditovaná osoba deklaruje splnenie podmienok ustanovených zákonom o ERP na nové pokladnice. Takúto úpravu je potrebné vykonať najneskôr do 31. 12. 2010.

Ak podnikateľ začal od 1. marca 2009 svoju podnikateľskú činnosť a na evidenciu tržieb chcel používať novú pokladnicu, tak táto už musela byť podľa § 4 ods. 1 zákona o ERP do tohto termínu certifikovaná, musel jej byť daňovým úradom pridelený daňový kód pokladnice, musela byť označená plombou a musela spĺňať technické požiadavky ustanovené osobitným predpisom. Ak sa podnikateľ rozhodol od 1. marca 2009 používať súčasnú pokladnicu, môže používať len takú, ktorá bola certifikovaná a bol jej pridelený daňový kód pokladnice, t. zn. že musí byť dodržaný postup podľa vyhlášky MF SR č. 55/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Z § 18 ods. 2 zákona o ERP vyplýva, že aj servisné organizácie postupujú podľa vyhlášky MF SR č. 55/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov u podnikateľa, ktorý môže používať súčasnú pokladnicu, avšak tiež najneskôr do 31. decembra 2010.

Servisná organizácia bola povinná sa zaregistrovať podľa zákona o ERP od 1. septembra 2008 najneskôr do 28. februára 2009, ak začala vykonávať opravu a údržbu u podnikateľa, ktorý začal používať novú pokladnicu od 1. marca 2009; tzn., že servisná organizácia bola povinná sa zaregistrovať, objednať si u Daňového riaditeľstva SR plomby s tým, aby mohla od 1. marca 2009 uvádzať do prevádzky nové pokladnice a plniť si ďalšie povinnosti, ktoré jej vo vzťahu k novým pokladniciam zo zákona o ERP vyplývajú. Zároveň sa museli tiež registrovať aj servisné organizácie, ktoré vykonávajú servis na súčasné pokladnice a nebudú vykonávať servis na nové pokladnice.

Pri rozšírení počtu pokladníc do pokladničného systému po 1. marci 2009 je možné použiť súčasnú pokladnicu, t. j. súčasný pokladničný systém je možné rozšíriť o súčasnú pokladnicu, na ktorú bol vydaný certifikát a na ktorú sa pri uvedení do prevádzky vzťahuje postup podľa vyhlášky MF SR č. 55/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov; takúto pokladnicu je možné používať najneskôr do 31. decembra 2010. Podnikateľ po 1. marci 2009 však môže rozšíriť súčasný pokladničný systém aj o novú pokladnicu, na ktorú sa pri uvedení do prevádzky vzťahuje už postup podľa zákona o ERP.

Otázka č. 2

Ktorá organizácia vykonáva certifikáciu pokladníc?

Akreditovanými osobami na účely certifikácie pokladníc sú EVPÚ, a. s. Nová Dubnica a TÜV SÜD Slovakia, s. r. o., Bratislava.

Otázka č. 3

Zo zákona o ERP vyplýva, že prostredníctvom dokladov označených ako "NEPLATNÝ DOKLAD" (nakolko je presne určené kedy sa vyhotovuje) nie je možné riešiť interné doklady používané, napr. v reštauračných pokladniciach na evidenciu objednávok do kuchyne a do baru (prax je taká, že keď sa prijme objednávka od host'a, zaeviduje sa v pokladnici a vytlačí sa objednávkový lístok do kuchyne či baru). Akým spôsobom je možné vytlačiť výstup tohto charakteru na pokladnici či fiskálnej tlačiarni?

Zákon o ERP rieši problematiku evidencie prijatých tržieb na pokladnici a ustanovuje, aké doklady má pokladnica vytlačiť a ako musia byť označené. Povinnými výstupmi pokladnice teda sú pokladničné doklady (§ 2 písm. w), doklady ("NEPLATNÝ DOKLAD" a "VKLAD"), páska dennej uzávierky. Ak je v niektorých prevádzkach potrebné tlačiť aj iné doklady - objednávkový lístok, zákon o ERP toto nerieši, t. j. nevyklučuje vytlačenie aj iných dokladov. Pri tlači iných dokladov vo vzťahu k zákonu o ERP však treba dodržať požiadavku ustanovenú v § 4 ods. 2 písm. a) bod 7, t. j. vytlačenie ochranného znaku len na pokladničnom doklade (§ 2 písm. w) a páske dennej uzávierky, a to až po vytlačení iných údajov uvedených v § 8 ods. 1 a § 12 ods. 2. Je vecou výrobcu ako vyrieši tlač iných dokladov.

Otázka č. 4

Výrobca plánuje pripojenie zákazníckeho displeja k fiskálnej tlačiarni prostredníctvom komunikačného kábla. Spĺňa takéto spojenie požiadavku funkčného celku, ak výrobca zabezpečí takýmto riešením fungovanie elektronického registračného zariadenia podľa zákona o ERP?

Podľa § 2 písm. f) zákona o ERP fiskálnou tlačiarnou je elektronické registračné zariadenie vybavené prevádzkovou pamäťou, vstavaným registračným programom, fiskálnou pamäťou, zobrazovacím zariadením pre zákazníka, hodinami, tlačiarnou a komunikačným modulom, ktoré tvoria jeden funkčný celok, pričom zobrazovacie zariadenie môže byť pripojené k fiskálnej tlačiarni aj prostredníctvom kábla tak, aby pripojenie tohto kábla bolo priamo vo fiskálnej tlačiarni, nie vonkajším vstupom (konektorom) a fiskálna tlačiareň takto bude zaplombovaná, čím bude zabezpečená požiadavka funkčného celku.

Otázka č. 5

Požaduje zákon o ERP, aby údaje, ktoré budú zobrazované na zobrazovacom zariadení boli všetky vytlačené na tlačiarni alebo postačuje, aby výstup z tlačiarny – pokladničný doklad mal len požadované zákonné náležitosti, nakoľko, napr. v niektorých krajinách existuje požiadavka "čo na displeji to v tlači".

Podľa § 4 ods. 2 písm. a) druhý bod zákona o ERP musí pokladnica zabezpečovať zhodu číselných údajov položiek cien a celkovej sumy platenej ceny na pokladničnom doklade, v prevádzkovej pamäti a na zobrazovacom zariadení pre zákazníka, t. j. nie všetkých údajov, tieto však musia byť podľa § 8 ods. 1 cit. zákona vytlačené na pokladničnom doklade; pokladničný doklad môže obsahovať aj ďalšie nepovinné údaje, napr. otváracie hodiny, pokračovanie za návštevu.

Na zobrazovacom zariadení pre zákazníka sa môžu zobrazovať aj iné údaje, ako len číselné údaje položiek cien a celkovej sumy platenej ceny, pričom tieto nie sú povinnými údajmi pokladničného dokladu.

Otázka č. 6

Pri registrácii servisnej organizácie daňový úrad nechcel akceptovať uvedený predmet podnikania „opravy a údržba elektrických zariadení“ a trval na tom, že v živnostenskom oprávnení musí byť uvedený ako predmet podnikania „opravy a údržba elektronických registračných pokladníc“. Je takýto postup správny?

Ministerstvo vnútra SR podľa zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov zverejnilo na svojej internetovej stránke zoznam odporúčaných označení najčastejšie používaných voľných živností a ich obsahové vymedzenie. Tento materiál však nemá charakter záväzného zoznamu ohlasovacích voľných živností, z čoho vyplýva, že naďalej zostáva ponechaný právny stav, podľa ktorého môže záujemca o podnikanie na území SR uviesť aj iné označenie živnosti. Podmienkou je, aby pri tomto postupe bola dodržaná požiadavka určitosti a zrozumiteľnosti predmetu podnikania.

Vzhľadom na vyššie uvedené, uvádzanie predmetu podnikania v živnostenskom oprávnení, ako

- opravy a údržba kancelárskych elektrických strojov a prístrojov,

- opravy a údržba elektrických zariadení,
- montáž a opravy kancelárskej techniky,
- poskytovanie softvéru a poskytovanie služieb v oblasti výpočtovej techniky,
- opravy a montáž výpočtovej techniky a im podobné,

daňový úrad na účely splnenia podmienky pre zápis do registra servisných organizácií podľa § 5 ods. 1 písm. a) zákona o ERP akceptuje.

Otázka č. 7

Môže daňový úrad na účely registrácie servisnej organizácie uznať zmluvu z ktorej nie je zrejmé, že ide o servis ERP?

Ak podnikateľ pri registrácii predloží zmluvu uzavretú s výrobcom alebo dovozcom alebo distribútorom pokladníc, ktorej predmetom nebude vykonávanie opráv a údržby pokladníc, je potrebné túto skutočnosť považovať za nesplnenie podmienky podľa § 5 ods. 1 písm. b) zákona o ERP.

Ak pôjde o zmluvu, z ktorej nebude zrejmé, že je uzavretá s výrobcom alebo dovozcom alebo distribútorom pokladníc, daňový úrad vyzve fyzickú osobu alebo právnickú osobu, aby nedostatok v určenej lehote odstránila (napr. dodatkom k zmluve alebo novou zmluvou).

Otázka č. 8

Môže daňový úrad vydať rozhodnutie o zápise do registra servisných organizácií aj na necertifikované pokladnice?

Podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona o ERP podnikateľ na evidenciu tržieb môže používať len pokladnicu, na ktorú akreditovaná osoba vydala certifikát.

Nadväzne na vyššie cit. skutočnosť, ako aj na to, že register vedený podľa § 6 ods. 8 zákona o ERP má slúžiť pre podnikateľov, ktorí majú povinnosť na účely evidencie tržieb evidovať prijaté platby na pokladnici, rozhodnutie o zápise do registra nemôže byť vydané na necertifikované pokladnice, tzn., že register môže obsahovať len typy pokladníc, na ktoré bol vydaný certifikát.

Otázka č. 9

Bude servisná organizácia zaregistrovaná, ak nepredloží pri registrácii kópiu zmluvy o vykonávaní opráv a údržby uzavretej s výrobcom?

Podľa § 6 ods. 1 zákona o ERP zápis do registra vykoná daňový úrad servisnej organizácie, ak fyzická osoba alebo právnická osoba uvedená v § 5 ods. 1 písm. a) okrem písomnej žiadosti predloží aj kópiu zmluvy podľa § 5 ods. 1 písm. b). Vzhľadom na túto skutočnosť, nie je možné na registráciu servisnej organizácie akceptovať, že zmluva nie je uzavretá.

Otázka č. 10

Je pravda, že povinnosť používania pokladnice sa vzťahuje len na podnikateľské subjekty?

Podľa § 1 ods. 2 zákona o ERP povinnosť používať elektronickú registračnú pokladnicu sa vzťahuje na fyzickú osobu alebo právnickú osobu, ktorá na základe oprávnenia na podnikanie predáva tovar alebo poskytuje službu podľa prílohy č. 1 tohto zákona.

Z uvedeného vyplýva, že povinnosť používania pokladnice sa vzťahuje na podnikateľov, ktorí súčasne splňajú tieto podmienky:

- na základe oprávnenia na podnikanie (§ 2 ods. 2 Obchodného zákonníka) predávajú tovar alebo poskytujú službu podľa cit. vyhlášky alebo prílohy č. 1 cit. zákona,
- prijímajú úhradu v hotovosti alebo inými platobnými prostriedkami nahrádzajúcimi hotovosť.

Otázka č. 11

Kedy je oprávnený daňový úrad uložiť servisnej organizácii pokutu, ak táto vykonáva servis na súčasné pokladnice, ale nie je zapísaná v registri servisných organizácií?

Podľa § 35 ods. 10 zákona SNR č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov účinného od 1. marca 2009 správca dane, ktorým je daňový úrad, uloží fyzickej osobe alebo právnickej osobe, ktorá uvádza pokladnicu do prevádzky alebo vykonáva opravu a údržbu pokladníc, pokutu od 160 € do 1 600 €, ak nie je zapísaná v registri servisných organizácií podľa osobitného predpisu.

Z uvedeného ustanovenia vyplýva, že pokutu daňový úrad uloží fyzickej osobe alebo právnickej osobe až od 1. marca 2009 a len za porušenia zistené po tomto termíne.

Otázka č. 12

Môže byť podľa zákona o ERP vyhotovených v priebehu dňa aj viac denných uzávierok?

Podľa z § 2 písm. z) zákona o ERP dennou uzávierkou je tlačový výstup obsahujúci údaje o denných súhrnných finančných operáciách týkajúcich sa predaja tovaru alebo poskytovania služby a podľa § 12 ods. 1 podnikateľ z údajov v prevádzkovej pamäti vyhotovuje dennú uzávierku, pričom dennú uzávierku vyhotovuje len za dni, v ktorých mal tržbu.

Z cit. ustanovení vyplýva, že denná uzávierka môže byť vykonaná len raz za deň. V prípade, že podnikateľ vykoná dennú uzávierku do 24 hodiny daného dňa a bude predávať tovar alebo poskytovať službu aj po vykonaní tejto dennej uzávierky, tržby z vyhotovených pokladničných dokladov budú započítané do dennej uzávierky nasledujúceho dňa.

Ak bude denná uzávierka vykonaná, napr. dňa 08. 07. 2009 o 6.00 hod. za tržby prijaté z predchádzajúceho dňa, t. j. 07. 07. 2009 a zároveň dňa 08. 07. 2009 o 19.00 hod. bude vykonaná denná uzávierka z tržieb prijatých dňa 08. 07. 2009, tieto denné uzávierky aj

napriek tomu, že sú vyhotovené dve v jeden deň sa považujú každá za jednu uzávierku, t. j. v tomto prípade nejde o vyhotovenie dvoch denných uzávierok. Takýto postup vyplýva z ust. § 4 ods. 2 písm. a) prvý bod zákona o ERP.

O dve denné uzávierky by išlo vtedy, ak by, napr. dňa 08. 07. 2009 za tržby prijaté v tento deň bola vyhotovená denná uzávierka o 10.00 hod. a aj o 19.00 hod.; takýto postup by však nebol v súlade so zákonom.

Z uvedeného vyplýva, že podľa zákona nie je možné akceptovať vyhotovenie viac ako jednej dennej uzávierky.

Otázka č. 13

Musí byť fiskálna pamäť zabezpečená plombou a ak áno akou plombou, výrobcu alebo tou, ktorú si zaobstará od daňového riaditeľstva?

Zákon o ERP neustanovuje, že fiskálna pamäť musí byť zabezpečená plombou, ale ak sa výrobca rozhodne o takéto zabezpečenie, môže ísť o plombu výrobcu. Pokiaľ ide o plombu podľa zákona o ERP, táto musí byť umiestnená v súlade s § 4 ods. 2 písm. b) pätnásty bod zákona o ERP.

Otázka č. 14

Musí sa podľa zákona o ERP zaznamenávať do fiskálnej pamäte aj doklad označený slovom „VKLAD“?

Pri riešení danej problematiky je potrebné vychádzať :

- z § 2 písm. e) zákona o ERP, t. j. definície fiskálnej pamäte, ktorou je technické zariadenie umožňujúce jednorazový a trvalý zápis údajov z dennej uzávierky,
- z § 4 ods. 3 písm. b) zákona o ERP, podľa ktorého fiskálna pamäť musí mať dostatočnú kapacitu na zápis a uchovanie údajov z denných uzávierok minimálne za obdobie piatich rokov a
- z § 4 ods. 4 zákona o ERP, ktorý presne ustanovuje, ktoré údaje musia byť vo fiskálnej tlačiarni zaznamenané, resp. zaznamenávané.

S prihliadnutím na vyššie cit. ustanovenia a skutočnosť, že doklad označený slovom „VKLAD“ je len dokladom, ktorý ovplyvní v danom okamihu výšku hotovosti uloženej v pokladnici a neovplyvní výšku tržieb zaznamenaných v pokladnici, nemusí byť takto označený doklad zaznamenaný do fiskálnej pamäte.

Údaje z dokladu označeného slovom „VKLAD“ budú kontrolovateľné prostredníctvom kontrolného záznamu (§ 2 písm. y) zákona o ERP). Číslovanie takéhoto dokladu bude samostatné, t. j. nezávislé od číslovania pokladničného dokladu (§ 8 ods. 1 zákona o ERP).

Pokiaľ ide o uvádzanie údajov na doklade označenom slovami „VKLAD“, údaje ustanovené v § 8 ods. 1 písm. g), h) a j) až o) zákona sa nebudú uvádzať, resp. bude sa uvádzať nula a navyše sa bude uvádzať suma vkladu. Ako vyplýva z § 2 písm. h) a aj z § 4 ods. 2 písm. a)

deviateho bodu zákona o ERP „VKLAD“ nie je prijatá tržba, a preto tento má byť uskutočňovaný len v mene platnej v Slovenskej republike a mena vkladu na cit. doklade môže byť uvedená ale nemusí.

Otázka č. 15

Môže podnikateľ, ktorý nemá stále predajné miesto, ale predáva tovar z pojazdnej predajne podľa zákona o ERP na evidenciu prijatých tržieb používať len jednu pokladnicu?

Podľa § 3 ods. 4 zákona o ERP podnikateľ je povinný používať elektronickú registračnú pokladnicu na všetkých predajných miestach. Podnikateľ je povinný umiestniť elektronickú registračnú pokladnicu na predajnom mieste tak, aby údaje na zobrazovacom zariadení pre zákazníka boli zákazníčkovi čitateľné.

Podľa § 13 ods. 1 zákona o ERP podnikateľ je povinný viesť knihu elektronickej registračnej pokladnice. Kniha elektronickej registračnej pokladnice nemôže obsahovať iné údaje alebo záznamy, ako sú uvedené vo vzore.

V knihe elektronickej registračnej pokladnice (príloha č. 3 k zákonu o ERP) sa v rámci identifikačných údajov uvádza aj predajné miesto, ak je odlišné od sídla, ktoré je podnikateľ povinný podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona o ERP vyplniť na účely pridelenia daňového kódu elektronickej registračnej pokladnice. Ak však nejde o trvalé miesto predaja, je toto možné charakterizovať ako pojazdnú ambulantnú predajňu, t. j. prevádzkovú jednotku s pohyblivým stanovišťom, resp. ako oficiálnu formu zásobovania v sídlach, bez vybudovanej stacionárnej siete maloobchodu, a preto ako predajné miesto sa v knihe elektronickej registračnej pokladnice uvedie „ambulantný predaj“.

Z uvedeného vyplýva, že pri ambulantnom predaji je možné používať len jednu pokladnicu.

Obdobný postup sa uplatní aj v prípade, ak nejde o trvalé miesto predaja, ale ide o dve miesta, na ktorých dochádza k evidovaniu tržieb v odlišnom čase; v takomto prípade je možné používať jednu pokladnicu, pričom v knihe elektronickej registračnej pokladnice budú uvedené dve predajné miesta a takáto elektronická registračná pokladnica sa bude používať a označovať ako prenosná.

Otázka č. 16

Je povinnosť postupovať podľa zákona o ERP v prípade, ak ide o platbu vykonanú platobnou kartou cez internet a táto je prostredníctvom sprostredkovateľa posielaná na účet predávajúceho ?

Podľa § 2 písm. h) zákona o ERP tržbou je platba prijatá z predaja tovaru alebo z poskytovania služby na predajnom mieste v hotovosti alebo inými platobnými prostriedkami nahrádzajúcimi hotovosť, najmä elektronickými platobnými prostriedkami alebo poukážkou oprávňujúcou na nákup tovaru alebo poskytnutie služby, pričom tržbou je aj platba prijatá ako preddavok a podľa písm. k) predajným miestom je miesto, kde sa prijíma tržba.

Podľa § 3 ods. 4 zákona o ERP podnikateľ je povinný používať pokladnicu na všetkých predajných miestach, t. j. miestach kde sa prijíma tržba.

S prihliadnutím na skutočnosť, že platba platobnou kartou cez internet je prostredníctvom sprostredkovateľa posiadaná na účet predávajúceho, nie je povinnosť takto prijaté tržby evidovať na elektronickej registračnej pokladnici.

Otázka č. 17

Čerpacia stanica je vybavená samoobslužným platobným terminálom pre výdaj pohonných hmôt. Toto zariadenie je možné využiť pre bezobslužné čerpacie stanice, prípadne aj pre čerpacie stanice, kde v pracovnej dobe je obsluha pri pokladnici a v nočných hodinách táto obsluha nie je zabezpečená. Platobný terminál je vybavený bežnou tlačiarňou daňových dokladov. Je potrebné, aby nadväzne na nový zákon o ERP spĺňali aj takéto terminály požiadavky ustanovené zákonom o ERP?

Podľa § 3 ods. 2 písm. a) štvrtý bod zákona o ERP sa povinnosť evidovať tržbu na pokladnici nevzťahuje na predaj tovaru prostredníctvom predajných automatov.

Nadväzne na uvedené sa na predaj pohonných hmôt prostredníctvom automatov (zariadení bez obsluhy), povinnosť evidencie tržieb podľa zákona o ERP nevzťahuje, t. j. automatická pokladňa, ktorá slúži na úhradu za predaj pohonných hmôt, nemusí spĺňať požiadavky podľa zákona o ERP.

Otázka č. 18

Je možné pri úhrade faktúry – pohľadávky vystaviť zákazníkovi iný ako pokladničný doklad?

Zákon o ERP rieši problematiku evidencie prijatých tržieb na pokladnici a ustanovuje, aké doklady má pokladnica vytlačiť a ako musia byť označené.

Podľa § 8 ods. 1 zákona o ERP pokladničný doklad – fiskálny doklad musí obsahovať najmenej údaje uvedené v tomto ustanovení; takýto pokladničný doklad môže obsahovať aj nefiskálne riadky. Ak pokladničný doklad – fiskálny doklad bude takéto riadky obsahovať, bolo by vhodné, aby tieto boli vhodným spôsobom odlišené od ostatných.

Pri úhrade pohľadávky je potrebné prijatú tržbu evidovať na elektronickej registračnej pokladnici, a to s prihliadnutím na to, že v prípade uhradenia vystavenej faktúry (pohľadávky) dochádza následne k prijatiu tržby za predaj tovaru alebo poskytnutie služby. V takomto prípade podnikateľ k pohľadávke (vystavenej faktúre) vyhotoví pre zákazníka pokladničný doklad (§ 8 ods. 1 zákona o ERP) a podnikateľovi odporúčame vyhotoviť kópiu pokladničného dokladu, ktorú pripojí k predmetnej faktúre. Z pokladničného dokladu musí byť zrejmé, že tento patrí k predmetnej faktúre. Zo zákona o ERP vyplýva, že pri úhrade pohľadávky, nie je možné vyhotoviť nefiskálny pokladničný doklad.

Otázka č. 19

Vzťahuje sa povinnosť postupovať podľa zákona o ERP aj na službu - parkovanie prostredníctvom automatov?

Podľa § 3 ods. 2 písm. b) štvrtý bod zákona o ERP sa povinnosť evidovať tržbu na pokladnici nevzťahuje na služby poskytované prostredníctvom predajných automatov.

Nadväzne na uvedené sa na služby ustanovené v prílohe č. 1 cit. zákona (3. Parkovacie služby) poskytované prostredníctvom parkovacích automatov (zariadení bez obsluhy) povinnosť evidencie tržieb podľa zákona o ERP nevzťahuje.

Otázka č. 20

Kto môže vykonávať servis na pokladnice (môže to byť každá servisná organizácia, ktorá je zapísaná v registri servisných organizácií alebo len tá, ktorá je uvedená ako servisná organizácia v servisnej knihe)?

Podľa § 7 ods. 1 písm. a) štvrtý bod zákona o ERP v knihe elektronickej registračnej pokladnice musia byť uvedené údaje o servisnej organizácii, ktorá pre podnikateľa vykonáva opravu a údržbu pokladnice, t. j. servis môže vykonávať len servisná organizácia, ktorá je zaregistrovaná v registri a zároveň zapísaná v knihe elektronickej registračnej pokladnice.

Otázka č. 21

Ak servis môže vykonávať iba servisná organizácia, ktorá je zapísaná v knihe elektronickej registračnej pokladnice, ako sa bude postupovať v prípade, ak sa zákazník priamo obráti na inú servisnú organizáciu, ktorá nie je zapísaná v knihe elektronickej registračnej pokladnice (je potrebný súhlas servisnej organizácie, ktorá je zapísaná v knihe elektronickej registračnej pokladnice)?

Podnikateľ má právo zmeniť servisnú organizáciu a zároveň má povinnosť túto skutočnosť zmeniť aj v knihe elektronickej registračnej pokladnice a oznámiť ju daňovému úradu. Zákon o ERP neustanovuje, že by na zmenu servisnej organizácie musel byť súhlas predchádzajúcej servisnej organizácie.

Otázka č. 22

Ako sa bude postupovať, ak plombu poruší iná servisná organizácia ako tá, ktorá nalepila plombu na pokladnicu (napr. pokladnica je prihlásená v Bratislave aj servisná organizácia je v Bratislave, ale pokladnica má prevádzku v Prešove a zákazník bude požadovať opravu v Prešove - (servisná organizácia, ktorá nalepila plomby musí tieto odovzdať na Daňové riaditeľstvo SR)?

Podľa § 16 ods. 6 zákona o ERP servisná organizácia vykonáva zúčtovanie plomb vo vzťahu k ich nakúpenému množstvu a nie vo vzťahu ku konkrétnej pokladnici, resp. podnikateľovi.

Otázka č. 23

Akým spôsobom má zákazník nahlasovať poruchu pokladnice a akým spôsobom to má evidovať servisná organizácia (48 hod. lehota na odstránenie poruchy), aby servisná organizácia nemohla byť postihnutá na základe tvrdenia podnikateľa, ktoré je nepravdivé, ak porucha nebola nahlásená alebo zákazník odmietol zaplatiť servisnej organizácii za vycestovanie na miesto podnikania?

Podľa § 5 ods. 2 písm. a) zákona o ERP servisná organizácia je povinná zabezpečiť vykonanie opravy ERP do 48 hodín od nahlásenia jej poruchy alebo od odovzdania ERP do opravy.

S prihliadnutím na uvedené, odporúčame uplatniť taký postup, ktorým zákazník vie preukázať nahlásenie poruchy, napr. písomne alebo elektronicky.

Pokiaľ ide o spôsob evidencie nahlásených porúch servisnej organizácii, táto skutočnosť je v kompetencii servisnej organizácie.

Otázka č. 24

Od akého času začne plynúť lehota 48 hod. na odstránenie poruchy pre servisnú organizáciu? Je to od nahlásenia poruchy alebo od doručenia pokladnice do opravy - § 5 zákona o ERP? (Príklad zákazník je z Bratislavy a servisná organizácia je z Banskej Bystrice. Zákazník poruchu nahlási v piatok o 13.00 hod. Musí servisná organizácia vycestovať k zákazníkovi alebo môže požadovať od zákazníka doručenie a lehota začína plynúť až po doručení k servisnej organizácii a končí pri doručení zákazníkovi alebo končí dorúčením prepravnej spoločnosti)?

Podľa § 5 ods. 2 písm. a) zákona o ERP servisná organizácia je povinná zabezpečiť vykonanie opravy pokladnice do 48 hodín od nahlásenia jej poruchy alebo od odovzdania pokladnice do opravy; ak začiatok alebo koniec tejto lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo deň pracovného pokoja, jej plynutie sa začína počítať od najbližšieho nasledujúceho pracovného dňa a táto lehota končí najbližším nasledujúcim pracovným dňom.

Príklad:

Zákazník v piatok o 13.00 hod. nahlási poruchu – lehota na opravu 48 hod. uplynutie v nedeľu o 13.00 hod., ale s prihliadnutím na to, že ide o nedeľu, plynutie lehoty sa začína počítať od najbližšieho nasledujúceho pracovného dňa (od pondelka) a táto lehota končí najbližším nasledujúcim pracovným dňom (utorkom). Obdobným spôsobom je potrebné aplikovať plynutie lehoty v prípade, ak pokladnicu je potrebné odovzdať do opravy. Pre úplnosť uvádzame, že podľa § 10 ods. 1 zákona o ERP podnikateľ v prípade poruchy pokladnice túto odovzdáva servisnej organizácii a nie prepravnej spoločnosti.

Otázka č. 25

Ako to bude pri fiskálnych tlačiarňach, ktoré uvedie servisná organizácia do prevádzky, ale PC a SW už zákazník mal a boli inštalované inou spoločnosťou, nesie servisná organizácia zodpovednosť len za fiskálnu tlačiareň alebo nesie zodpovednosť za celok, t. j. fiskálnu tlačiareň, PC, SW aj keď ich nedodala?

Pri posúdení predmetnej otázky je potrebné vychádzať z nasledovných ustanovení zákona:

- podľa § 2 písm. a) druhý bod zákona elektronickou registračnou pokladnicou je počítač s vlastným registračným programom a so samostatnou fiskálnou tlačiarňou a
- podľa § 5 zákona servisná organizácia vykonáva opravu a údržbu elektronickej registračnej pokladnice.

Z uvedeného vyplýva, že servisná organizácia vykonáva servis pokladnice, nie iba fiskálnej tlačiarne, a to aj vzhľadom na to, že samotná fiskálna tlačiareň bez PC nie je funkčná.

Otázka č. 26

Ak je pokladnica na oprave v servisnej organizácii a sú vytlačené účtenky v tréningovom režime, musia sa odovzdať zákazníkovi alebo stačí vykonať dennú uzávierku a vykonať zápis do knihy elektronickej registračnej pokladnice s počtom vytlačených účteniek v tréningovom režime.

V tomto prípade odporúčame, aby servisnou organizáciou vytlačené účtenky v tréningovom režime boli odovzdané zákazníkovi a tento, aby zabezpečil ich uchovanie podľa § 9 ods. 5 zákona o ERP.

Do knihy elektronickej registračnej pokladnice sa uvedené údaje nezaznamenávajú.

Otázka č. 27

Ak sa zákazník rozhodne zmeniť servisnú organizáciu, čo všetko musí vykonať zákazník, čo servisná organizácia a čo je na to potrebné?

Z pohľadu zákona o ERP pri zmene servisnej organizácie zo strany podnikateľa je potrebné, aby podnikateľ v knihe elektronickej registračnej pokladnice vykonal zmenu údajov o servisnej organizácii. Pre servisnú organizáciu v tomto smere nevyplývajú zo zákona o ERP žiadne povinnosti.

Otázka č. 28

Čo je to počiatkový a konečný stav poškodených plomb (§ 16 ods. 6 písmeno d) zákona o ERP)?

Podľa § 16 ods. 6 písm. e) zákona o ERP – ide o plomby poškodené alebo z iného dôvodu nepoužiteľné, ktoré servisná organizácia odovzdá na zničenie DR SR.

Vzhľadom na to, že zúčtovanie odberu plomb sa vykonáva za predchádzajúci kalendárny rok, počiatkový stav bude stav na začiatku roka a konečný na konci roka.

S prihliadnutím na to, že servisná organizácia môže začať svoju činnosť aj v priebehu roka, je potrebné tejto skutočnosti prispôbiť zúčtovacie obdobie a prislúchajúce počiatkové, resp. konečné stavy plomb.

Pri zúčtovaní plomb za dané zúčtovacie obdobie je potrebné vychádzať zo skutkového stavu, ktorý v priebehu zúčtovacieho obdobia pri nakladaní s plombami reálne nastane (viď tabuľka).

Príklad zúčtovania odberu a použitia prevzatých plomb servisnou organizáciou

§ 16 ods. 6 zákona o ERP

	Rok 2010	Rok 2011	Rok 2012	Rok 2013
a) počet prijatých plomb (zakúpených)	100	0	50	60
b) počet plomb nalepených na pokladnicu	40	30	60	30
c) počiatkový stav nenalepených plomb	100	60	80	80
d) počiatkový stav poškodených plomb	0	5	7	0
e) počet plomb zničených DR SR	0	0	7	0
f) konečný stav nenalepených plomb	60	30	20	50
g) konečný stav poškodených plomb	5	7	0	0

Pozn.:

- v roku 2010 môže byť počiatkový stav poškodených plomb, napr. 3 ks, čo môže byť spôsobené tým, že ak servisná organizácia kúpi, napr. tých 100 ks, môžu z nich byť nejaké poškodené (0 je ideálny stav),

- v roku 2010 uvedený konečný počet poškodených plomb vznikol, napr. tým, že ich servisný technik polial lepidlom, resp. inak mechanicky poškodil,

- zákon neustanovuje v akej lehote majú byť poškodené plomby zničené, a preto ak sú v zúčtovaní za príslušný kalendárny rok uvedené poškodené plomby, nemusia byť aj v tom roku zničené.

Uvedené skutočnosti budú mať vplyv na jednotlivé počty, ktoré je potrebné v zúčtovaní zohľadniť.

Otázka č. 29

Môže podnikateľ používať na evidenciu tržieb pokladnicu kúpenú na lízing?

Zákon o ERP neustanovuje spôsob obstarania pokladnice, a preto je možné na účely cit. zákona používať pokladnicu obstaranú prostredníctvom finančného lízingu.